

Uchwała

Senatu Wyższej Szkoły Gospodarki w Bydgoszczy

z dnia 30 maja 2023 r.

w sprawie: warunków i trybu rekrutacji na poszczególnych kierunkach studiów

na rok akademicki 2024/2025

§ 1

- 1) Na podstawie art. 70 ust. 1 w zw. z art. 28 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 574) i obowiązującego Statutu WSG ustala się warunki i tryb przyjmowania oraz formy studiów na poszczególnych kierunkach na rok akademicki 2024/2025.
- 2) Przyjęcie na studia może nastąpić na podstawie:
 - a) wyników rekrutacji,
 - b) przeniesienia z innej uczelni polskiej lub zagranicznej,
 - c) potwierdzenia efektów uczenia się.

Rozdział I. Rekrutacja

§ 2

- 1) Na rok akademicki 2024/2025 prowadzona będzie rekrutacja w formie elektronicznej na następujące kierunki studiów o profilu praktycznym, na poniższych poziomach i formach studiów:
- 2) studia pierwszego stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej
 - a) Kolegium Nauk Technicznych:
 - „budownictwo”,
 - „informatyka”,
 - „inżynieria mechatroniczna”,
 - „logistyka”,
 - „mechatronika”.
 - b) Kolegium Nauk Medycznych:
 - „dietetyka”,
 - „wychowanie fizyczne”,
 - „pielęgniarstwo”,
 - „położnictwo”,
 - „zarządzanie zdrowiem i wellness”.

- c) Kolegium Nauk Społecznych:
 - „ekonomia”,
 - „filologia”,
 - „pedagogika”,
 - „przemysły kreatywne”,
 - „turystyka i rekreacja”,
 - „zarządzanie”.
- d) Kolegium Nauk Stosowanych:
 - „administracja”,
 - „pedagogika”,
 - „pielęgniarstwo”,
 - „położnictwo”
 - „zarządzanie i inżynieria produkcji”.
- e) Kolegium Nauk Stosowanych przy Instytucie Europejskim (w zależności od rozwoju sytuacji w Ukrainie studia mogą mieć charakter zdalny):
 - „logistyka”.
- 3) studia drugiego stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej
 - a) Kolegium Nauk Technicznych:
 - „budownictwo”,
 - „mechatronika”.
 - b) Kolegium Nauk Medycznych:
 - „pielęgniarstwo”.
 - c) Kolegium Nauk Społecznych:
 - „ekonomia”,
 - „pedagogika”,
 - „turystyka i rekreacja”,
 - „zintegrowany system bezpieczeństwa narodowego”,
 - „zarządzanie i coaching”.
- 4) jednolite studia magisterskie w formie stacjonarnej i niestacjonarnej
 - a) Kolegium Nauk Medycznych:
 - „fizjoterapia”.
 - b) Kolegium Nauk Społecznych:
 - „pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna”,
 - „psychologia”.
- 5) Na każdym z kierunków i poziomów kształcenia, o których mowa w ust. 2, 3 i 4, wprowadzone mogą być odrębne ścieżki nauczania w językach innych niż język polski.
- 6) Na każdym z kierunków i poziomów kształcenia, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 mogą być wprowadzone limity związane z liczbą przyjętych studentów. Limity przyjęć określi zarządzenie rektora.

§ 3

- 1) Na rok akademicki 2024/2025, w przypadku uzyskania zgody Ministerstwa Edukacji i Nauki, prowadzona będzie rekrutacja w formie elektronicznej na następujące kierunki studiów o profilu praktycznym, na poniższych poziomach i formach studiów:
- 2) studia pierwszego stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej:
 - a) kierunek w przygotowaniu „medyczno-opiekuńczy”,
 - b) kierunek w przygotowaniu „ratownictwo medyczne”
- 3) studia drugiego stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej:
 - a) kierunek w przygotowaniu „socjologia”,
 - b) kierunek w przygotowaniu „sport”,
 - c) kierunek w przygotowaniu „turystyka i sport”.
- 4) Jednolite studia magisterskie w formie stacjonarnej i niestacjonarnej:
 - a) kierunek w przygotowaniu „analityka medyczna”,
 - b) kierunek w przygotowaniu „pedagogika specjalna”.
- 5) Na każdym z kierunków i poziomów kształcenia, o których mowa w ust. 2, 3 i 4, wprowadzone mogą być odrębne ścieżki nauczania w językach innych niż język polski.
- 6) Na każdym z kierunków i poziomów kształcenia, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 mogą być wprowadzone limity związane z liczbą przyjętych studentów. Limity przyjęć określi zarządzenie rektora.

§ 4

- 1) Przyjęcie kandydatów do Uczelni następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
- 2) Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne i podaje się je do wiadomości kandydatów na studia w Biurze Rekrutacji oraz drogą elektroniczną w sposób zapewniający pseudonimizację.
- 3) Jeśli w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - a) „nowej maturze” – oznacza to świadectwo dojrzałości uzyskane w trybie egzaminu maturalnego,
 - b) „starej maturze” – oznacza to świadectwo dojrzałości uzyskane w trybie egzaminu dojrzałości,
 - c) Maturze Międzynarodowej – dyplom IB (International Baccalaureate), wydawany przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie, uznany za równoważny świadectwu dojrzałości zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U.1991 nr 95 poz.425 z późn. zm.),
 - d) Maturze Europejskiej – dyplom EB (European Baccalaureate), wydawany przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o statucie Szkół Europejskich sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 roku, uznany za równoważny świadectwu dojrzałości zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U.1991 nr 95 poz.425 z późn. zm.),
 - e) Dokumencie równoważnym – oznacza to dokument uprawniający do podjęcia studiów wyższych wydawany przez organ właściwy dla kraju pochodzenia kandydata.

§ 5

- 1) Dla kandydatów ubiegających się o podjęcie studiów wymagane jest potwierdzenie znajomości języka wykładowego na poziomie zalecanym B1.
- 2) Sposoby potwierdzenia znajomości języka na zalecanym poziomie:

- a) świadectwo dojrzałości lub dyplom ukończenia studiów w języku wykładowym,
- b) certyfikat potwierdzający znajomość języka wykładowego (m. in.: TELC, TOEFL, FCE, CAE, LCCI, BEC),
- c) wewnętrzny test weryfikujący znajomość języka wykładowego.

§ 6

- 1) Warunkiem ubiegania się o przyjęcia na jednolite studia magisterskie oraz studia pierwszego stopnia jest posiadanie świadectwa dojrzałości lub dokumentu równoważnego.

§ 7

- 1) O przyjęcie na studia drugiego stopnia mogą się ubiegać absolwenci studiów co najmniej I stopnia, z dziedziny nauk zgodnej z kierunkiem studiów.
- 2) Cudzoziemcy, którzy
 - a) posiadają dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskany w Polsce
 - b) zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznany za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego,
 - c) dyplom uznany, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) Kandydaci posiadający kwalifikacje co najmniej I stopnia z innej dziedziny nauk, mogą być przyjmowani na studia, jeżeli ich zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie kształcenia pozwala na uzyskanie efektów uczenia przewidzianych dla studiów II stopnia.
- 4) Po przyjęciu na studia Studenci, którzy ukończyli studia I stopnia w innej dziedzinie nauk, mogą zostać skierowani na obowiązkowy moduł komplementarny, umożliwiający im uzyskanie niezbędnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wymaganych dla danego kierunku studiów.

§ 8

- 1) W przypadku ubiegania się o przyjęcie na jednolite studia magisterskie lub na studia pierwszego stopnia, do postępowania dopuszczeni zostają kandydaci, którzy spełniają wymagania określone w ust. 2) oraz 3).
- 2) Dokonają rejestracji w formularzu rejestracyjnym na stronie internetowej wirtualna.byd.pl.
- 3) W Biurze Rekrutacji złożą osobiście lub za pośrednictwem poczty, następujące dokumenty:
 - a) ankietę osobową wydrukowaną z konta kandydata po rejestracji w formularzu rejestracyjnym,
 - b) aktualną fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - c) dla kierunków „fizjoterapia”, „pielęgniarstwo” oraz „położnictwo”: zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia,

- d) oryginał, odpis lub duplikat świadectwa dojrzałości lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e) w przypadku dokumentu równoważnego świadectwu dojrzałości:
 - wydawanego w innym języku niż polski tłumaczenie tego dokumentu na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego (wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości),
 - zaświadczenie z kuratorium oświaty o uznawalności świadectwa, jeżeli jego uznanie za równoważne z odpowiednim świadectwem polskim, nie może nastąpić na podstawie umowy międzynarodowej (w przypadku nostryfikowania świadectwa należy dostarczyć również zaświadczenie z polskiej placówki dyplomatycznej, w kraju w którym świadectwo zostało wydane, że umożliwiałoby ubieganie się o przyjęcie na studia wyższe w kraju, w którym zostało wystawione),
 - f) dokument tożsamości, do wglądu i zweryfikowania poprawności danych osobowych,
 - g) certyfikat potwierdzający znajomość języka wykładowego na zalecanym poziomie B1, jeżeli nie potwierdza tego świadectwo dojrzałości. Dla kandydatów nie posiadających takiego certyfikatu Uczelnia przeprowadzi test językowy,
 - h) przy zapisie cudzoziemca na studia dodatkowo wymagana jest:
 - wiza, karta pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia,
 - polisa ubezpieczenia zdrowotnego lub Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego na dany rok akademicki lub
 - potwierdzenie objęcia powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 t.j.) lub
 - potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub
 - i) potwierdzenie uiszczenia określonych przez Uczelnię opłat związanych z przyjęciem na studia, podanych w harmonogramie rekrutacji przed jej rozpoczęciem,
 - j) inne dokumenty wymagane na podstawie przepisów szczególnych.
- 4) Opłaty związane z przyjęciem na studia nie podlegają zwrotowi.

§ 9

- 1) W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, do postępowania dopuszczeni zostają kandydaci, którzy spełniają wymagania określone w ust. 2) oraz 3).
- 2) Dokonają rejestracji w formularzu rejestracyjnym na stronie internetowej wirtualna.byd.pl.
- 3) W Biurze Rekrutacji złożą osobiście lub za pośrednictwem poczty, następujące dokumenty:
 - a) ankietę osobową wydrukowaną z konta kandydata po rejestracji w formularzu rejestracyjnym,
 - b) aktualną fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - c) dyplom ukończenia studiów, a w przypadku dyplomu uzyskanego zagranicą, także:

- tłumaczenie dyplomu i suplementu na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego (wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości), jeśli dokument wydany jest w innym języku niż polski lub angielski,
 - legalizację dyplomu lub apostille,
 - d) dokument tożsamości, do wglądu w celu zweryfikowania poprawności danych osobowych,
 - e) certyfikat potwierdzający znajomość języka wykładowego na zalecanym poziomie B1, jeżeli nie potwierdza tego dyplom ukończenia studiów I stopnia lub świadectwo dojrzałości. Dla kandydatów nie posiadających takiego certyfikatu Uczelnia przeprowadzi test językowy,
 - f) dodatkowo przy zapisie cudzoziemca na studia wymagana jest:
 - wiza, karta pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia,
 - polisa ubezpieczenia zdrowotnego lub Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego na dany rok akademicki lub
 - potwierdzenie objęcia powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 t.j.) lub
 - potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub
 - g) potwierdzenie uiszczenia określonych przez Uczelnię opłat związanych z przyjęciem na studia, podanych w harmonogramie rekrutacji przed jej rozpoczęciem,
 - h) inne dokumenty wymagane na podstawie przepisów szczególnych.
- 4) Opłaty związane z przyjęciem na studia nie podlegają zwrotowi.

§ 10

- 1) Kandydaci kwalifikowani są na studia według zdobytej liczby punktów rekrutacyjnych. Przeliczniki zawiera załącznik nr 1 do Uchwały.
- 2) W przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich punkty rekrutacyjne obliczane są w oparciu o wyniki z egzaminu maturalnego lub równoważnego. Pod uwagę brany jest przedmiot z Grupy 1 i wskazany przez Kandydata przedmiot z Grupy 2. Przedmioty dla poszczególnych kierunków zawiera Tabela 1.
 - a) Podstawą przyjęcia kandydatów z „nową maturą” jest liczba punktów rekrutacyjnych uzyskana z dwóch przedmiotów z części pisemnej wpisanych na świadectwie maturalnym.
 - b) Podstawą przyjęcia kandydatów ze „starą maturą” jest liczba punktów rekrutacyjnych uzyskana z dwóch przedmiotów z części pisemnej lub ustnej wpisanych na świadectwie dojrzałości.
 - c) Podstawą przyjęcia kandydatów z dokumentem równoważnym uprawniającym do podjęcia studiów są wyniki z dwóch przedmiotów umieszczonych na tym dokumencie.
- 3) O przyjęciu na studia drugiego stopnia mogą się ubiegać absolwenci studiów posiadający kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia lub im równoważne.
 - a) Podstawą przyjęcia kandydatów na studia drugiego stopnia jest ocena na dyplomie ukończenia studiów.

b) W przypadku ubiegania się o przyjęcie na kierunek „ekonomia”, „mechatronika” lub „turystyka i rekreacja” prowadzonych w języku innym niż angielski dodatkowo brana jest pod uwagę ocena z języka angielskiego.

4) Minimalna liczba punktów kwalifikująca do przyjęcia na studia:

a) Studia I stopnia i JMGR – 4,0

b) Studia II stopnia – 2,0

Tabela 1 Przedmioty do wyboru w procesie kwalifikacji

Kierunek	Grupa 1	Grupa 2		
Administracja	język obcy	matematyka	wiedza o społeczeństwie	Informatyka
Budownictwo	język obcy	matematyka	Fizyka	Chemia
Dietetyka	język obcy	Biologia	Chemia	Matematyka
Ekonomia	język obcy	matematyka	wiedza o społeczeństwie	Informatyka
Filologia	język kierunkowy	język polski	Historia	religia/etyka
Fizjoterapia	język obcy	Biologia	wychowanie fizyczne	Fizyka
Informatyka	język obcy	matematyka	Fizyka	Informatyka
Inżynieria mechatroniczna	język obcy	matematyka	Fizyka	Informatyka
Logistyka	język obcy	matematyka	Fizyka	Informatyka
Mechatronika	język obcy	matematyka	Fizyka	Informatyka
Pedagogika	język obcy	język polski	Historia	religia/etyka
Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	język obcy	język polski	Historia	religia/etyka
Pielęgniarstwo	język obcy	Biologia	język polski	wiedza o społeczeństwie
Położnictwo	język obcy	Biologia	język polski	wiedza o społeczeństwie
Przemysły kreatywne	język obcy	język polski	Historia	Informatyka
Psychologia	język obcy	Biologia	język polski	Historia
Turystyka i rekreacja	język obcy	Geografia	wychowanie fizyczne	Matematyka
Wychowanie fizyczne	język obcy	Biologia	wychowanie fizyczne	Matematyka
Zarządzanie	język obcy	matematyka	Informatyka	wiedza o społeczeństwie
Zarządzanie i inżynieria produkcji	język obcy	matematyka	Fizyka	informatyka
Zarządzanie zdrowiem i wellness	język obcy	Biologia	wiedza o społeczeństwie	matematyka

Kierunek	Grupa 1	Grupa 2		
Zintegrowany system bezpieczeństwa narodowego	język obcy	matematyka	wiedza o społeczeństwie	przysposobienie obronne

Rozdział II. Szczególne uwarunkowania związane z rekrutacją

§ 11

- 1) W przypadku wskazanych w ust. 2 kierunków studiów kandydaci muszą spełnić dodatkowe wymagania.
- 2) Lista kierunków studiów, na których kandydaci muszą posiadać dodatkowe kwalifikacje lub uprawnienia albo spełnić dodatkowe wymagania:
 - a) „filologia”
 - Znajomość języka kierunkowego na poziomie przynajmniej B1+/B2. Potwierdzenie znajomości języka odbywa się na zasadach określonych w §6 ust. 2
 - b) „pielęgniarstwo”
 - Szczepienia obowiązkowe uprawniające do wejścia do placówek medycznych (WZW, COVID lub inne wskazane przez przepisy branżowe)
 - Dla studiów zawodowych, które prowadzone są w oparciu o Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia studiów dla pielęgniarek i położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły liceum medyczne lub szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcącą w zawodzie pielęgniarki i położnej (Dz.U z 2012, poz.770) wymagane są następujące dodatkowe dokumenty:
 - oceny z przygotowania zawodowego na dyplomie ukończenia 5-letniego liceum medycznego lub szkoły policealnej albo szkoły pomaturalnej, kształcącej w zawodzie pielęgniarki,
 - aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu (data wystawienia nie później niż 3 miesiące wstecz),
 - zaświadczenie o przebiegu pracy zawodowej w zakresie pielęgniarstwa,
 - oryginał dyplomu pielęgniarki/pielęgniarsza – jeśli występuje,
 - kserokopie certyfikatów i zaświadczeń ukończenia kursów: kwalifikacyjnych, doskonalących, specjalistycznych lub ukończenia specjalizacji (oryginały do wglądu) – jeśli występują.
 - c) „położnictwo”
 - Szczepienia obowiązkowe uprawniające do wejścia do placówek medycznych (WZW, COVID lub inne wskazane przez przepisy branżowe)
 - Dla studiów zawodowych, które prowadzone są w oparciu o Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia studiów dla pielęgniarek i położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły liceum medyczne lub szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcącą w zawodzie pielęgniarki i położnej (Dz.U z 2012, poz.770) wymagane są następujące dodatkowe dokumenty:

- oceny z przygotowania zawodowego na dyplomie ukończenia 5-letniego liceum medycznego lub szkoły policealnej albo szkoły pomaturalnej, kształcącej w zawodzie położnej,
 - aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu (data wystawienia nie później niż 3 miesiące wstecz),
 - zaświadczenie o przebiegu pracy zawodowej w zakresie położnictwa,
 - oryginał dyplomu położnej/położnika – jeśli występuje,
 - kserokopie certyfikatów i zaświadczeń ukończenia kursów: kwalifikacyjnych, doskonalących, specjalistycznych lub ukończenia specjalizacji (oryginały do wglądu) – jeśli występują.
- d) Fizjoterapia
- Szczepienia obowiązkowe uprawniające do wejścia do placówek medycznych (WZW, COVID lub inne wskazane przez przepisy branżowe)
- 3) Niespełnienie wymogów, określonych w ust. 2 pkt b i c może powodować naliczanie dodatkowych opłat przez praktykodawców, którymi obciążeni będą bezpośrednio studenci, a także brak możliwości udziału w zajęciach wymaganych planem studiów, a co za tym idzie brak ich zaliczenia.

Rozdział III. Przeniesienie z innej uczelni

§ 12

- 1) Student innej uczelni, który zamierza przenieść się do Wyższej Szkoły Gospodarki, składa w Biurze Rekrutacji następujące dokumenty:
 - a) podanie do Rektora o przyjęcie na studia,
 - b) kartę przebiegu studiów wraz z liczbą godzin, ocenami i punktami ECTS wydaną przez Dziekanat byłej Uczelni (podpisaną przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej tej uczelni i podstemplowaną pieczęcią uczelni).
- 2) Po uzyskaniu pisemnej zgody Rektora na podjęcie studiów, kandydat, o którym mowa w ust. 1 może uczestniczyć w postępowaniu mającym na celu przyjęcie go na studia.
- 3) Kandydata przyjmowanego w tym trybie obowiązują zasady opisane w Rozdziale I i Rozdziale II niniejszej uchwały.

Rozdział IV. Potwierdzenie efektów uczenia się.

§ 13

- 1) Przyjęcie na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów następuje na zasadach określonych w art. 71 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 574).
- 2) Szczegółowe zasady potwierdzania efektów uczenia się zawarte są w uchwale Kolegium Wyższej Szkoły Gospodarki w Bydgoszczy z dnia 1 października 2018 r. w sprawie potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Gospodarki.
- 3) Kandydata przyjmowanego w tym trybie obowiązują zasady opisane w Rozdziale I i Rozdziale II niniejszej uchwały.

Rozdział V. Przepisy końcowe.

§ 14

- 1) Przyjęcia na studia następują w drodze wpisu na listę studentów.
- 2) Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
- 3) Od decyzji odmawiającej przyjęcia na studia służy odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

§ 15

- 1) Uchwała wchodzi w życie z dniem jej przyjęcia przez Senat.

Przewodniczący Senatu



prof. WSG, dr Marek Chamot

Sposób przeliczania ocen ze świadectw i dyplomów polskich szkół i uczelni wyższych oraz dokumentów równorzędnych, wydanych za granicą kandydatom na studia kwalifikowanym w trybie konkursowym

§ 1

W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie, w postępowaniu kwalifikacyjnym w trybie konkursowym brane są pod uwagę wyniki egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości albo wyniki równoważne tym egzaminom, niezależnie od miejsca uzyskania świadectwa maturalnego lub innego dokumentu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia.

§ 2

W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia, w postępowaniu kwalifikacyjnym w trybie konkursowym brane są pod uwagę wynik końcowy umieszczony na dyplomie ukończenia studiów I stopnia lub równorzędnych, niezależnie od miejsca uzyskania dokumentu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na te studia.

§ 3

Sposób przeliczania ocen z świadectw maturalnych i dyplomów równorzędnych świadectwu polskiej szkoły średniej, wydanych za granicą kandydatom na studia I stopnia i jednolite magisterskie.

„Nowa” matura	„Stara matura”		Ukraina	Rosja, Kazachstan, Białoruś, Ukraina		Kraje anglosaskie	Punkty
	Skala 1-6	Skala 2-5		Skala 1-12	Skala 1-5		
100%	6,0 (cel)	5,0 (bdb)	12	5	10	A	5,00
95%						A-	4,75
90%	5,5 (bdb+)		11		9	B+	4,50
85%		4,5 (db+)				B	4,25
80%	5,0 (bdb)		10		8	B-	4,00
75%						C+	3,75
70%	4,5 (db+)	4,0 (db)	9	4	7	C	3,50
65%						C-	3,25
60%	4,0 (db)		8		6	D+	3,00
55%		3,5 (dst+)				D	2,75
50%	3,5 (dst+)		7		5	D-	2,50
45%						E+	2,25
40%	3,0 (dst)	3,0 (dst)	6	3	4	E	2,00
35%							1,75
30%			5		3		1,50
25%	2,0 (dop)						1,25
20%		2,0 (ndst)	4	2	2	F	1,00
15%							0,75
10%	1,0 (ndst)		3		1		0,50
5%			2	1			0,25
0%			1			G	0,00

§ 4

Sposób przeliczania ocen z dyplomów ukończenia uczelni wyższe i dyplomów równorzędnych, wydanych za granicą kandydatom na studia II stopnia.

Skala %	Skala 2-5	Skala A-F	Punkty
100%	5,0	A	5,00
90%			4,50
85%	4,5	B	4,25
80%			4,00
70%	4,0	C	3,50
60%			3,00
55%	3,5	D	2,75
50%			2,50
40%	3	E	2,00
30%			1,50
20%			1,00
10%	2	F	0,50
0%			0,00

§ 5

W przypadku systemów oceniania innych niż wymienione powyżej, stosuje się proporcjonalny przelicznik procentowy, gdzie najwyższa ocena w danym systemie oceniania odpowiada 100 % skali, a najniższa 10%.